

Date de réception DRH-GPEC :
Date de réception DRH-Gestion :

nom de l'agent concerné par le recrutement : .....

**DEMANDE D'AUTORISATION PREALABLE**  
**CONTRAT DE FIN DE THESE**

**A transmettre au moins un mois avant le recrutement et y joindre obligatoirement (trames disponibles sur e-doc):**

- un argumentaire détaillé
- la fiche de renseignements + dossier de l'agent, obligatoirement accompagnés :
  - o preuve des trois années d'inscription en doctorat à l'université d'Avignon
  - o attestation du directeur de thèse s'engageant à ce que la thèse soit soutenue dans les 12 mois

Période d'emploi souhaitée : du ...../...../..... au ...../...../..... soit : ..... mois  
*Dans la limite de 3 à 6 mois non renouvelable*

Service ou composante d'affectation : .....

Département : ..... Laboratoire : ..... Equipe : .....

Nom de la personne effectuant la demande : .....

Charge d'enseignement de :

- 24h** équivalent TD pour **3** mois
- 32h** équivalent TD pour **4** mois
- 40h** équivalent TD pour **5** mois
- 48h** équivalent TD pour **6** mois

➤ **Coût employeur sur la totalité de période d'emploi :**

Joindre la grille d'évaluation des salaires (disponible sur e-doc : Ressources humaines/Pôle GPEC/Recrutement)

Coût mensuel chargé : .....€      Coût total chargé : .....€

➤ **Origine du financement :**

<b><input type="checkbox"/> RESSOURCES PROPRES</b>
CRB / SO : <u>1</u> / / / / / / / /
Domaine fonctionnel (destination LOLF) : <u>D</u> / / / / /
Financier :
e-OTP (12 caractères) : / / / / / / / / / / / / / /
Montant des crédits ouverts budget N : ..... €
Montant des crédits prévus sur budget N+1 : ..... €
Montant des crédits prévus sur budget N+2 : ..... €
Demande budgétaire rectificatif encours : • oui • non

Nom du directeur de laboratoire :

.....

Date et signature : .....

Date : .....

Signature et cachet :

Nom du directeur de la composante / service : .....

Vu contrôle gestion RH	Vu pôle recherche	<b>AVIS DU DGS</b> <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable Date, signature et cachet	<b>DECISION DU PRESIDENT</b> <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable Date, signature et cachet
<b>AVIS DU DRH</b> <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable Date, signature et cachet	<b>AVIS DU DFCI</b> <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable Date, signature et cachet		